



Somers Adviezen Op Maat

Adres: de Kreijenbeek 367
5553 BJ VALKENSWAARD
Postadres: Postbus 4272
5004 JG TILBURG

KvK nr: 60115343

BTW nr: NL152302906B01

ING Bank
NL74 INGB 0006 4099 03
INGBNL2A

info@adviezenopmaat.nl

<https://www.adviezenopmaat.nl>

Algemene Voorwaarden Somers Adviezen Op Maat

Artikel 1. Definities en begrippen

Somers Adviezen Op Maat

Somers Adviezen Op Maat is een eenmanszaak van de heer S.P. Somers, die is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 60115343 en actief binnen de Juridische Dienstverlening.

Opdrachtgever

a. De (rechts-)persoon die Somers Adviezen Op Maat verzoekt werkzaamheden voor hem/haar te verrichten ongeacht of deze (rechts-)persoon voor zichzelf optreedt of als tussenpersoon voor een ander.

b. De (rechts-)persoon aan wie Somers Adviezen Op Maat de opdracht heeft bevestigd, tenzij diegene na ontvangst van de opdrachtbevestiging direct heeft laten weten niet de opdrachtgever te zijn.

Overeenkomst

Overeenkomst tussen Somers Adviezen Op Maat en Opdrachtgever voor de levering van Diensten.

Schriftelijk

Naast schriftelijk ook per e-mailbericht, per telefax of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand van de techniek en de in het maatschappelijke verkeer geldende opvattingen hiermee kan worden gelijkgesteld.

Diensten

De door Somers Adviezen Op Maat aan Opdrachtgever op basis van de Overeenkomst te leveren Diensten. Onder Diensten wordt in ieder geval verstaan, het geven van allesomvattende juridische adviezen; het namens Opdrachtgever optreden als rolgemachtigde in civiele dagvaardingsprocedures bij de kantonrechter met geldvorderingen tot vijftientigduizend euro (€ 25.000,-) het behandelen daarvan en het compareren ter terechtzitting, alsmede alle andere daarmee verband houdende werkzaamheden, in het bijzonder ook het vervaardigen van dagvaardingen in civiele zaken met

Versie juni 2019

Op alle overeenkomsten tussen Somers Adviezen Op Maat en diens opdrachtgevers zijn van toepassing deze algemene voorwaarden, met de inhoud waarvan opdrachtgever verklaart bekend te zijn ten tijde van het sluiten van een opdrachtovereenkomst.



geldvorderingen tot vijftienduizend euro (€ 25.000,-); het nemen van conclusies en aktes in dagvaardingsprocedures, het vervaardigen van verzoekschriften en het nemen van conclusies en aktes in verzoekschriftprocedures bij de kantonrechter; het laten betekenen van dagvaardingen door de gerechtsdeurwaarder; het aanbrengen van dagvaardingen bij de kantonrechter; het innen van buitengerechtelijke geldvorderingen; het door de gerechtsdeurwaarder laten verzorgen van de tenuitvoerlegging van executoriale titels, waaronder begrepen het door de gerechtsdeurwaarder laten incasseren van dergelijke vorderingen; het laten uitvoeren van overige ambtshandelingen; het namens Opdrachtgever treffen van regelingen in der minne en/of zodanig als schikkingsbevoegde optreden.

Verschotten

Additionele externe kosten zoals leges voor uittreksels uit de Basisregistratie Personen (BRP), Kamer van Koophandel (KvK), Kadaster en Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW); griffierechten, deurwaarderskosten en kosten voor aangetekende- en andere bijzondere postverzending.

Kantoorkosten

Kosten die noodzakelijk zijn voor de goede behartiging van de zaak. Bijvoorbeeld: reguliere postverzending, telefoonkosten, fax, dataverkeer, drukwerk, kopieerwerk etc.

Voorwaarden

Deze bij de Kamer van Koophandel gedeponeerde algemene voorwaarden van Somers Adviezen Op Maat.

Artikel 2. Algemeen

1. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en Overeenkomst tussen Somers Adviezen Op Maat en een Opdrachtgever waarop Somers Adviezen Op Maat deze Voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze Voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Het sluiten van een Overeenkomst met Somers Adviezen Op Maat houdt in dat Opdrachtgever de toepasselijkheid van deze Voorwaarden onvoorwaardelijk accepteert.
2. De onderhavige Voorwaarden zijn tevens van (uitsluitende) toepassing op vervolgoopdrachten en gewijzigde of aanvullende opdrachten van Opdrachtgever.
3. De toepasselijkheid van Voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. De onderhavige Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op Overeenkomsten met Somers Adviezen Op Maat, voor de uitvoering waarvan door Somers Adviezen Op Maat derden dienen te worden betrokken en/of op wie daarmee in verband daarmee enige aansprakelijkheid zou kunnen rusten.



5. Indien één of meerdere bepalingen in deze Voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze Voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Somers Adviezen Op Maat en Opdrachtgever zullen dan in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
6. Eventuele afwijkingen op deze Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen en gelden slechts ten aanzien van de specifieke Overeenkomst waarop de afwijkingen betrekking hebben.
7. In het geval deze Voorwaarden en de Overeenkomst onderling strijdige bepalingen bevatten, gelden de in de Voorwaarden opgenomen voorwaarden.
8. Somers Adviezen Op Maat behoudt zich het recht voor deze Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van al gesloten Overeenkomsten met inachtneming van een termijn van dertig (30) dagen na bekendmaking van de wijziging per (elektronische) berichtgeving. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen per direct worden doorgevoerd.
9. Indien Opdrachtgever een voor hem negatieve wijziging in deze Voorwaarden conform voorgaand lid niet wil accepteren, dient hij of zij voor de datum waarop de nieuwe Voorwaarden van kracht worden Somers Adviezen Op Maat hierover te informeren. Somers Adviezen Op Maat kan de wijziging in kwestie dan intrekken waarna deze voor Opdrachtgever niet meer zal gelden. Indien Somers Adviezen Op Maat de wijziging niet wenst in te trekken, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst te beëindigen tegen deze datum of op de ontvangstdatum van opzegging indien deze na de ingangsdatum van wijziging is.

Artikel 3. Totstandkoming van de Overeenkomst

1. De offertes en aanbiedingen die door Somers Adviezen Op Maat worden gedaan zijn vrijblijvend en gelden voor veertien (14) dagen. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbieding geen rechten worden ontleend.
2. Voor alle offertes en aanbiedingen geldt voorts, dat deze zijn gebaseerd op de door Opdrachtgever versterkte gegevens. Bij gebleken onjuistheid c.q. onvolledigheid daarvan kan Opdrachtgever aan een (geaccepteerde) offerte of aanbieding geen rechten ten opzichte van Somers Adviezen Op Maat ontleen.
3. Somers Adviezen Op Maat kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
4. De in de offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief eenentwintig (21) % BTW en andere heffingen van overheidswege, zes (6) % kantoorkosten, Verschotten en eventuele andere in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijfkosten, tenzij anders aangegeven.
5. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is Somers Adviezen Op Maat daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet in overeenstemming met deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Somers Adviezen Op Maat anders aangeeft.

Versie juni 2019



- 6 Het aanbod tot het aangaan van een Overeenkomst kan door Somers Adviezen Op Maat zowel mondeling alsook schriftelijk worden gedaan. Pas nadat de opdracht door Somers Adviezen Op Maat schriftelijk is bevestigd, is deze voor Somers Adviezen Op Maat bindend.
- 7 De Overeenkomst wordt gevormd door deze Voorwaarden samen met de overige gemaakte afspraken per offerte, brief, telefax of e-mailbericht.
- 8 Somers Adviezen Op Maat kan nimmer tot het leveren van Diensten verplicht worden en is dus gerechtigd opdrachten zonder opgaaf van redenen te weigeren.
- 9 Indien een Opdrachtgever optreedt als tussenpersoon voor een ander, dan staat de Opdrachtgever tegenover Somers Adviezen Op Maat er onvoorwaardelijk voor in hiertoe een behoorlijke volmacht te hebben.
- 10 Indien een opdracht wordt verstrekt door meer dan één Opdrachtgever, dan is iedere Opdrachtgever hoofdelijk verbonden voor de aangegane verplichting jegens Somers Adviezen Op Maat.

Artikel 4. Uitvoering en kwaliteit van de Overeenkomst

- 1 Somers Adviezen Op Maat is verplicht om de Somers Adviezen Op Maat opgedragen werkzaamheden als een goed en zorgvuldig opdrachtnemer uit te (doen) voeren naar beste inzicht en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap. Alle diensten van Somers Adviezen Op Maat worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis.
- 2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Somers Adviezen Op Maat het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door hulppersonen en derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 3 Somers Adviezen Op Maat zal bij het inschakelen van derden (behoudens in geval van rolwaarnemers, procesadvocaten, vertalers, koeriers en/of deurwaardersbijstand) zoveel mogelijk tevoren overleggen met Opdrachtgever en in ieder geval bij de selectie van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.

Artikel 5. Bijzondere bepalingen incassowerkzaamheden

- 1 Indien Opdrachtgever aan Somers Adviezen Op Maat opdracht geeft een vordering te incasseren, machtigt Opdrachtgever Somers Adviezen Op Maat om in zijn/haar naam alle benodigde incasso- en gerechtelijke handelingen te verrichten die naar het oordeel van Somers Adviezen Op Maat noodzakelijk en/of nuttig zijn. Deze machtiging houdt onder meer in:
 - het zowel schriftelijk als telefonisch benaderen van debiteur;
 - het aan debiteur in rekening brengen van rente en kosten;
 - het ontvangen van gelden;
 - het treffen van een, gelet op de omstandigheden van het geval, redelijke betalingsregeling;
 - het (doen) starten van een procedure bij de kantonrechter;
 - het aanvragen van een faillissement.
- 2 Somers Adviezen Op Maat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor valutaverlies.



- 3 Er is sprake van betaling wanneer debiteur de vordering aan Somers Adviezen Op Maat dan wel rechtstreeks aan Opdrachtgever, dan wel aan derden ten behoeve van Opdrachtgever/rechthebbende heeft voldaan. Met betaling wordt gelijkgesteld een door debiteur tegenover Opdrachtgever/rechthebbende op zich genomen en door Opdrachtgever/rechthebbende geaccepteerde tegenprestatie of een compensatie van vorderingen.
- 4 Somers Adviezen Op Maat is gerechtigd over de ter incasso gestelde vordering incassokosten in rekening te brengen als ware de vordering volledig geïncasseerd indien Opdrachtgever:
 - een incasso-opdracht intrekt;
 - buiten Somers Adviezen Op Maat om een betalingsregeling treft;
 - met debiteur een schikking treft dan wel van verdere incassobehandeling afziet;
 - Somers Adviezen Op Maat ondanks ingebrekestelling zonder enig bericht laat.
- 5 Iedere betaling strekt allereerst ter voldoening van de door of namens Somers Adviezen Op Maat gemaakte kosten, vervolgens in mindering op de verschuldigde rente en daarna op de hoofdsom.

Artikel 6. Bijzondere verplichtingen Opdrachtgever

- 1 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Somers Adviezen Op Maat aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig en waarheidsgetrouw aan Somers Adviezen Op Maat worden verstrekt. Deze gegevens dienen tevens actueel te worden gehouden.
- 2 Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Somers Adviezen Op Maat zijn verstrekt, heeft Somers Adviezen Op Maat het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit vertraging voortvloeiende extra kosten aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 3 De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan nadat Opdrachtgever de gegevens aan Somers Adviezen Op Maat ter beschikking heeft gesteld. Somers Adviezen Op Maat is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Somers Adviezen Op Maat is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte te late, onjuiste en/of onvolledige gegevens.
- 4 Opdrachtgever dient Somers Adviezen Op Maat direct in kennis te stellen als hij/zij in een lopende incassozaak betaling ontvangt, een creditnota verzendt of zaken retour ontvangt, dan wel van iedere andere omstandigheid die een verandering van het te incasseren bedrag teweegbrengt.
- 5 Indien Opdrachtgever een aantal vorderingen ter incasso over wenst te dragen zal deze zich op verzoek van Somers Adviezen Op maat inspannen dit aantal aan te leveren op een voor computerverwerking geschikte wijze en wel conform de nadere instructies en richtlijnen ter zake te verstrekken door Somers Adviezen Op Maat.
- 6 Opdrachtgever zal alle voor de incasso noodzakelijke bescheiden aan Somers Adviezen Op Maat overdragen.

Versie juni 2019



- 7 Opdrachtgever zal na het verstrekken van de incasso-opdracht aan Somers Adviezen Op Maat met betrekking tot de overgedragen vordering geen incassoactiviteiten meer ontplooiën.
- 8 Indien en voor zover Opdrachtgever na het verstrekken van de opdracht alsnog stukken van de debiteur ontvangt, zal hij/zij deze direct aan Somers Adviezen Op Maat verstrekken.

Artikel 7. Communicatie

- 1 Opdrachtgever en Somers Adviezen Op Maat komen uitdrukkelijk overeen dat door gebruik te maken van elektronische communicatievormen een geldige Overeenkomst tot stand komt, zodra aan de voorwaarden in artikel 3 is voldaan. In het bijzonder ook het ontbreken van een gewone handtekening doet niet af aan de verbindende kracht van het aanbod en de aanvaarding daarvan.
- 2 Communicatie tussen Opdrachtgever en Somers Adviezen Op Maat kan daarom elektronisch plaatsvinden, behoudens voor zover daarvan in Overeenkomsten met Opdrachtgever, in deze Voorwaarden of in de wet wordt afgeweken. De door Somers Adviezen Op Maat opgeslagen versie van de communicatie geldt als bewijs daarvan, behoudens tegenbewijs door Opdrachtgever.
- 3 Elektronische communicatie door Somers Adviezen Op Maat aan Opdrachtgever wordt geacht door Opdrachtgever te zijn ontvangen op de dag van verzending, tenzij het tegendeel door Opdrachtgever wordt bewezen. Voor zover de communicatie niet is ontvangen als gevolg van afleverings- en/of toegankelijkheidsproblemen met betrekking tot de e-mailbox van Opdrachtgever komt dit voor risico van Opdrachtgever, ook indien de e-mailbox bij een derde gehuisvest is.
- 4 Voor misverstaan, verminkingen, vertragingen of niet behoorlijk overkomen van bestellingen en mededelingen ten gevolge van het gebruik van internet of enig ander communicatiemiddel in het verkeer tussen Opdrachtgever en Somers Adviezen Op Maat, dan wel tussen Somers Adviezen Op Maat en derden, voor zover betrekking hebbend op de relatie tussen Opdrachtgever en Somers Adviezen Op Maat, is Somers Adviezen Op Maat niet aansprakelijk, tenzij en voor zover sprake mocht zijn van opzet of grove schuld van Somers Adviezen Op Maat.
- 5 Als gevolg van de afhankelijkheid van het internet en gezien zijn onzekere en soms onstabiele aard, is het mogelijk dat de Website van Somers Adviezen Op Maat niet altijd toegankelijk is. Hiervoor is Somers Adviezen Op Maat nimmer aansprakelijk.

Artikel 8. Honorarium, verschotten, overige tarieven

- 1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, zal het honorarium worden berekend aan de hand van het aantal gewerkte uren vermenigvuldigd met het geldende uurtarief ad. vijfenzeventig euro (€ 75,00) vermeerderd met zes (6) % kantoorkosten en eenentwintig (21) % BTW.
- 2 Somers Adviezen Op Maat is gerechtigd betaling van een voorschot (voor honorarium en/of Verschotten) te verlangen. De hoogte van het voorschot wordt door Somers Adviezen Op Maat naar eigen inzicht vastgesteld.



- 3 Een betaald voorschot wordt terugbetaald na voldoening van de laatste declaratie. Somers Adviezen Op Maat is bevoegd de werkzaamheden op te schorten indien en zolang de opdrachtgever geen voorschot ter dekking van het honorarium en/of de Verschotten heeft betaald en/of indien en zolang de opdrachtgever achter is met betaling van de declaratie(s).
- 4 Door Somers Adviezen Op Maat ten behoeve van Opdrachtgever betaalde onkosten, alsook Verschotten en overige kosten van derden zullen separaat in rekening worden gebracht.
- 5 Ter dekking van algemene kantoorkosten (zoals porti, telefoon-, fax,- en kopieerkosten e.d.) zal zoals in lid 1 van dit artikel aangegeven, daarenboven een percentage van zes (6) % van het honorarium in rekening worden gebracht.

Artikel 9. Betaling

- 1 De werkzaamheden worden in beginsel maandelijks aan de opdrachtgever in rekening gebracht met een betalingstermijn van 14 dagen, te rekenen vanaf de datum van de declaratie. Opdrachtgever kan aan dit beginsel geen rechten ontleen.
- 2 Somers Adviezen Op Maat is gerechtigd om door Opdrachtgever verschuldigde bedragen te verrekenen met door Somers Adviezen Op Maat, in opdracht van dezelfde Opdrachtgever geïnde gelden, een bepaald bedrag onder zich te houden bij wijze van voorschot als bedoeld in artikel 8.
- 3 Indien Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige en/of volledige betaling van een factuur, dan is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is dan een rente verschuldigd van één (1) % per maand, of een deel van de maand, tenzij de wettelijke handelsrente hoger is, in welk geval de wettelijke handelsrente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
- 4 Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door Opdrachtgever aan Somers Adviezen Op Maat verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op. Opdrachtgever die geen beroep toekomt op afdeling 6.5.3. (de artikelen 231 tot en met 247 boek 6 BW) is evenmin gerechtigd om de betaling van een factuur om een andere reden op te schorten.
- 5 Indien Opdrachtgever met enige betaling in gebreke is, is Somers Adviezen Op Maat gerechtigd (de uitvoering van) de betreffende Overeenkomst en daarmee samenhangende overeenkomsten op te schorten, dan wel te ontbinden.
- 6 Somers Adviezen Op Maat is gerechtigd na het verstrijken van de betalingstermijn aanspraak te maken op vergoeding van de wettelijke rente, alsmede op de buitengerechtelijke incassokosten, welke kosten te begroten zijn op vijftien (15) % van het openstaande bedrag met een minimum van vijfenzeventig euro (€ 75,00).
- 7 Indien Opdrachtgever een natuurlijk persoon is die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf en met de betaling van een op grond van de Overeenkomst verschuldigd bedrag in verzuim is, zal Somers Adviezen Op Maat een aanmaning sturen waarbij een laatste betaaltermijn wordt gegeven van veertien (14) dagen. Hierbij zal tevens de hoogte van de buitengerechtelijke incassokosten worden aangegeven, welke Opdrachtgever onherroepelijk verschuldigd wordt als betaling binnen deze termijn uitblijft. De buitengerechtelijke incassokosten worden berekend conform het besluit Vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, zoals genoemd in lid 4 van artikel 6:96 Burgerlijk Wetboek.



Artikel 10. Klachten over werkzaamheden

- 1 Klachten over verrichte werkzaamheden dienen door Opdrachtgever binnen veertien (14) dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen dertig (30) dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Somers Adviezen Op Maat. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Somers Adviezen Op Maat in staat is adequaat te reageren.
- 2 Indien Opdrachtgever een klacht meldt, schort dit zijn eventuele betalingsverplichting niet op.
- 3 Indien een klacht gegrond is, zal Somers Adviezen Op Maat de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels door Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
- 4 Indien het alsnog verrichten van de Overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Somers Adviezen Op Maat slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 11.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

1. De resultaten van toepassing en gebruik van de door Somers Adviezen Op Maat verrichte studies en verstrekte adviezen zijn afhankelijk van velerlei factoren welke buiten de invloed van Somers Adviezen Op Maat vallen. Hoewel de opdracht door Somers Adviezen Op Maat naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap wordt uitgevoerd, kan Somers Adviezen Op Maat daarom geen garanties geven met betrekking tot de resultaten in een zaak.
2. Somers Adviezen Op Maat is ten opzichte van Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade welke het rechtstreekse gevolg is van een aan Somers Adviezen Op Maat toe te rekenen tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst, indien en voor zover de schade bij normale vakkennis en ervaring en met inachtneming van normale oplettendheid en wijze van beroepsuitoefening had kunnen worden vermeden.
3. Somers Adviezen Op Maat is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van derden. Somers Adviezen Op Maat is door Opdrachtgever expliciet en uitdrukkelijk gemachtigd algemene voorwaarden (waaronder eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden die in de relatie tussen haar en de derden gelden of die door de derden worden bedongen) namens Opdrachtgever te aanvaarden.
4. Somers Adviezen Op Maat is in het geval van aansprakelijkstelling uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Voor indirecte en/of gevolgschade (inclusief maar niet beperkt tot gederfde winst, bedrijfsstagnatiekosten, verlies van relaties, o.a. voortvloeiende uit enige vertraging, verlies van gegevens, overschrijding van een leveringstermijn en/of geconstateerde gebreken) is Somers Adviezen Op Maat nimmer aansprakelijk.
5. Voor zover Opdrachtgever en Somers Adviezen Op Maat in de Overeenkomst of tijdens de uitvoering van de opdracht, termijnen zijn overeengekomen waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden verricht, zijn deze termijnen altijd indicatief. Overschrijding daarvan zal nimmer een tekortkoming in de nakoming van de verplichting van Somers Adviezen Op Maat



opleveren en daarom Opdrachtgever niet het recht geven om een schadevergoeding en/of ontbinding van de Overeenkomst te vorderen. Bij overschrijding van een termijn dient Opdrachtgever Somers Adviezen Op Maat daarom schriftelijk in gebreke te stellen. Somers Adviezen Op Maat dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst.

6. Opdrachtgever is verplicht om – onverminderd artikel 10 – binnen twee (2) maanden nadat Opdrachtgever een onjuistheid in de uitvoering van de opdracht en het al dan niet daaruit voortvloeiende schaderisico heeft gesignaleerd of redelijkerwijze had kunnen signaleren, daarvan schriftelijk mededeling te doen aan Somers Adviezen Op Maat.
7. Indien de in het voorgaande lid bedoelde mededeling niet of te laat wordt gedaan, is Somers Adviezen Op Maat op geen enkele wijze verplicht tegenover Opdrachtgever om de geleden schade ongedaan te maken op wijze die past bij, en aansluit op de inhoud van de opdracht en de aard van de werkzaamheden.
8. Opdrachtgever vrijwaart Somers Adviezen Op Maat voor alle aanspraken die derden ten opzichte van Somers Adviezen Op Maat pretenderen en uitoefenen ter vergoeding van geleden schade, gemaakte kosten, gederfde winst en andere uitgaven die op enigerlei wijze verband houden met en/of voortvloeien uit de uitvoering door Somers Adviezen Op Maat van de opdracht.
9. Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW vervalt een aanspraak jegens Somers Adviezen Op Maat tot schadevergoeding indien niet binnen een (1) jaar nadat de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd bij Opdrachtgever bekend waren of redelijkerwijze bekend konden zijn geweest, die aanspraak bij de bevoegde rechter aanhangig is gemaakt.

Artikel 12. Opschorting, opzegging en ontbinding

1. Ingeval Somers Adviezen Op Maat of Opdrachtgever in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de Overeenkomst zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.
2. Somers Adviezen Op Maat is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien:
 - Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - na het sluiten van de Overeenkomst Somers Adviezen Op Maat ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - indien Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - indien door de vertraging aan de zijde van Opdrachtgever niet langer van Somers Adviezen Op Maat kan worden gevergd dat Somers Adviezen Op Maat tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.



3. Met het verstrekken van een opdracht aan Somers Adviezen Op Maat, machtigt Opdrachtgever Somers Adviezen Op Maat de Overeenkomst te beëindigen middels opzegging dan wel een specifiek dossier dat onder de Overeenkomst valt te sluiten, indien Somers Adviezen Op Maat het maken van nadere kosten niet meer verantwoord acht. Een bijzondere volmacht is hiervoor uitdrukkelijk niet vereist. Voor zover Opdrachtgever niet voor zichzelf optreedt, maar als tussenpersoon voor de uiteindelijke (schuld)eiser, verleent Opdrachtgever de machtiging namens de uiteindelijke (schuld)eiser. Opdrachtgever staat jegens Somers Adviezen Op Maat er uitdrukkelijk voor in hiertoe behoorlijk gevolmachtigd te zijn.
4. Somers Adviezen Op Maat heeft tevens de bevoegdheid de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden op te schorten, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.
5. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Somers Adviezen Op Maat op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
6. Indien er sprake is van opzegging dan wel ontbinding van de Overeenkomst op grond van de in lid 2 van dit artikel genoemde gronden, zal het door Somers Adviezen Op Maat bij de eindafrekening het gehanteerde afwikkelingsstarief van zevenhonderdvijftig euro (€ 750,00) en bij incassozaken vijftien (15) %, van de oorspronkelijke hoofdsom, met een maximum van zevenhonderdvijftig euro (€ 750,00) aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

Artikel 13. Overmacht

1. Somers Adviezen Op Maat is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting tegenover Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch op grond van de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in onderhavige Voorwaarden verstaan, naast wat op dat gebied in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Somers Adviezen Op Maat geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Somers Adviezen Op Maat niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Ziekte of blijvende arbeidsongeschiktheid van de door de uitvoering van de opdracht aangewezen persoon worden daaronder begrepen evenals storingen in netwerken, storingen in telecommunicatie, infrastructuur en computerinbraak.
3. Somers Adviezen Op Maat kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee (2) maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zover Somers Adviezen Op Maat ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst al gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Somers Adviezen Op Maat gerechtigd om het al nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte apart te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.



Artikel 14. Geheimhouding

- 1 Opdrachtgever is verplicht alle in het kader van de Overeenkomst door Somers Adviezen Op Maat aan hem/haar verstrekte informatie geheim te houden en niet aan derden over te dragen of ter beschikking te stellen.
- 2 Behoudens schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is Somers Adviezen Op Maat niet gerechtigd de vertrouwelijke informatie die aan Somers Adviezen Op Maat door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Somers Adviezen Op Maat voor zichzelf optreedt in een civiele procedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.

Artikel 15. Intellectuele eigendomsrechten

- 1 Somers Adviezen Op Maat behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten voortkomend uit de geest welke zij gebruikt of gebruikt heeft en/of ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst, voor zover deze rechten uit de wet voortvloeien.
- 2 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen werkwijzen, adviezen, software en andere geestesproducten van Somers Adviezen Op Maat, een en ander in de ruimste zin van het woord, direct dan wel indirect te verveelvoudigen, te openbaren en/of te exploiteren, tenzij deze producten, uitdrukkelijk (en schriftelijk vastgelegd) voor verveelvoudiging, openbaarmaking en/of exploitatie zijn bedoeld.
- 3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel over de werkzaamheden van Somers Adviezen Op Maat.
- 4 Met uitzondering van dossiers waarvoor afzonderlijke wettelijke bewaringsrichtlijnen mochten gelden, wordt het dossier gedurende maximaal twee jaar bewaard (gerekend vanaf het verzenden van de slotdeclaratie), waarna het Somers Adviezen Op Maat vrij staat het dossier zonder nadere aankondiging te vernietigen.

Artikel 16. Slotbepalingen

- 1 Op elke door Somers Adviezen Op Maat gesloten Overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 2 Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie van de Voorwaarden zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de Overeenkomst met Somers Adviezen Op Maat. Onderhavige Voorwaarden zijn gedeponeed onder KvK nr: 60115343.
- 3 Alle geschillen naar aanleiding van de totstandkoming en/of de uitvoer van de dienstverlening van Somers Adviezen Op Maat, inclusief alle declaratiegeschillen, worden – voor zover deze niet kunnen worden opgelost bij de bevoegde rechter beslecht overeenkomstig de Nederlandse wet. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.